

 	<b>ACTA</b>	Versión: 2.0
		Fecha: 21/04/2015
		Código: GD-F-01

**ACTA No. VGII\_05\_0250\_0001 No. 2**

**FECHA:**

**HORA:**

**LUGAR:**

**ASISTENTES:**

Director de Fonvivienda (o su designado): Jhon Jairo Meyer Martinez

Alcalde (o su designado): Maria Yolima Madrigal Zuleta  
(Alcaldesa Encargado)

Personero Municipal (o su designado): Sandra Paola Mosquera Rentero  
(personero)

Si los nombres son de Designados y no de los titulares debe aparecer Designado de la Personería..... o Designado del Alcalde de .... Seguido del cargo

**MARCO NORMATIVO**

Sección 2.1.1.2.1 del Decreto 1077 de 2015

Resolución 0119 de 2015

Programa de Vivienda Gratuita

**ORDEN DEL DIA:**

- Verificación de asistencia de los beneficiarios según la Resolución No. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Información de la metodología para el sorteo y obligaciones que adquieren como beneficiarios, por parte del designado de Fonvivienda
- Sorteo de Viviendas y firma del Acta
- Y otros puntos si los hay

## DESARROLLO:

1. Se verifica la asistencia de los jefes de hogar convocados para el sorteo de 54 viviendas en el proyecto SAN CAYETANO ubicado en el Municipio de El bagre, departamento de Antioquia.
2. Se explica a todos los asistentes la metodología que se utiliza para el sorteo de las viviendas, y se les informa las obligaciones y beneficios que adquieren como participes del programa de vivienda gratuita, así como las situaciones en que pueden incurrir para que el gobierno nacional realice la restitución de las viviendas en caso de incumplimiento de las obligaciones que adquieren.
3. Se procede a realizar el sorteo, con la lista de hogares beneficiarios del SFVE mediante Resolución(es) No(s). \_\_\_\_\_ de fecha(s) \_\_\_\_\_ expedida(s) por el Fondo Nacional de Vivienda. Para los hogares que no asistieron al sorteo, se saca la ficha correspondiente a cada uno, con la nomenclatura que le corresponderá, en presencia de los testigos y se solicita a la CCF convocarlos a las oficinas en fecha posterior, haciéndoles saber que cuentan con 5 días hábiles para comparecer a la firma de la documentación y dar cumplimiento a la Circular No. 004 de 2013.
4. Hace parte de la presente acta, el resultado del sorteo de las viviendas, el cual se anexa en \_\_\_\_\_Folios
5. Incluir situación que se presente en el sorteo que amerite dejar constancia en el Acta (renuncias, etc)

En constancia se firma por los testigos o sus designados, que participaron

- Compromisos (*Si aplica*)

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento

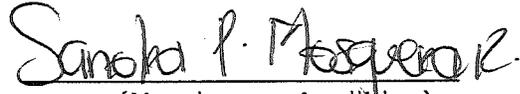
**FIRMAS:**

Alcalde o su designado,



\_\_\_\_\_  
(Nombres y Apellidos)

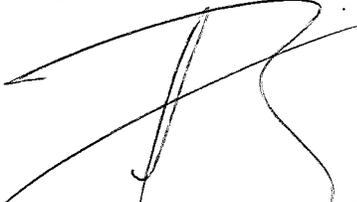
Personero o su designado,



\_\_\_\_\_  
(Nombres y Apellidos)

X

Designado del Director de Fonvivienda,



\_\_\_\_\_  
(Nombres y Apellidos)

Jefe de Vivienda de la CCF



\_\_\_\_\_  
(Nombres y Apellidos)